

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу директора ГКУ НСО «РЦМЦСР»
от 02.12.2024 № 24-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГКУ НСО «РЦМЦСР» на 2025-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Ожидаемый результат от реализации мероприятия	Срок реализации мероприятия	Срок представления информации об исполнении
1. Систематизация и актуализация нормативной правовой базы по вопросам противодействия коррупции					
1.1.	Подготовка и принятие правовых актов ГКУ НСО «РЦМЦСР» (далее – Учреждение) в сфере противодействия коррупции, признание утратившими силу таких актов в целях обеспечения исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новосибирской области, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Учреждении	Гейзер Е.А.	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Учреждении	по мере необходимости	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы разрабатываемых и действующих правовых актов Учреждения, приведение их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области	Гейзер Е.А.	выявление и устранение коррупциогенных факторов в правовых актах Учреждения, поддержание правовых актов Учреждения в актуальном состоянии	Постоянно, при разработке правовых актов Учреждения	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
1.3.	Наполнение актуальной информацией подразделов раздела «Противодействие	Магерова Н.С. Гейзер Е.А.	Повышения уровня правового просвещения	при изменении действующих	Ежегодно до 20 января

	коррупции» на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		граждан, поступающих на работу в Учреждение и работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции, обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Учреждения.	правовых актов, принятии новых правовых актов в сфере противодействия коррупции	года, следующего за отчетным
2. Совершенствование комплекса мер по профилактике коррупции в Учреждении					
2.1.	Осуществление мероприятий по формированию у работников, отрицательного отношения к коррупции путем: 1) ознакомления граждан при поступлении на работу в Учреждение с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников ГКУ НСО «РЦМЦСР», а также правовыми актами, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; 2) разъяснение ответственности за преступления коррупционной направленности	Гейзер Е.А.	Формирование у работников Учреждения отрицательного отношения к коррупции, профилактика коррупционных проявлений	При приеме граждан на работу	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
2.2.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации работниками функций Учреждения, выявление новых коррупционных рисков, выработка и реализация мер по их минимизации	Гейзер Е.А.	Создание условий для противодействия коррупции и предупреждение коррупционных	Регулярно, не реже одного раза в год	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным

			правонарушений в Учреждении		
3. Совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований к служебному поведению, выполнением Учреждением обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, а также при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд					
3.1.	Принятие мер по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Новосибирской области путем добровольного предоставления деклараций о возможной личной заинтересованности, оформленной с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации	Шрайбер К.О. Иванов А.С. Архипова Н.А. Власова В.А. Хромова К.Н. Гейзер Е.А. Магерева Н.С.	Совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Ежегодно до 25 декабря текущего года	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
3.2.	Предоставление директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Шрайбер К.О.	Обеспечение исполнения обязанности по представлению представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и	Ежегодно в сроки, установленные законодательством	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным

			несовершеннолетних детей.		
3.3.	Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области с правоохранительными органами, иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Новосибирской области в ходе контроля за соблюдением работниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Шрайбер К.О. Иванов А.С. Архипова Н.А. Власова В.А. Хромова К.Н. Гейзер Е.А. Магерова Н.С.	Совершенствование механизмов контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Непосредственно о при осуществлении взаимодействия с правоохранительными органами, иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Новосибирской области	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
3.4.	Осуществление просветительских мероприятий с участием сотрудников правоохранительных органов	Шрайбер К.О. Иванов А.С. Архипова Н.А. Власова В.А. Хромова К.Н. Гейзер Е.А. Магерова Н.С.	Совершенствование механизмов контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Непосредственно о при осуществлении взаимодействия с правоохранительными органами	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
3.5.	Организация работы комиссии по противодействию коррупции в Учреждении по рассмотрению вопросов	Иванов А.С. Архипова Н.А. Хромова К.Н.	Обеспечение соблюдения законодательства о	Проведение заседаний комиссии по	Ежегодно до 20 января года,

	соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Гейзер Е.А. Магерова Н.С.	противодействию коррупции	мере необходимости, но не реже двух раз в год	следующего за отчетным
4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников Учреждения, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания					
4.1.	Организация и проведение обучающих семинаров (совещаний), иных мероприятий с работниками Учреждения в целях доведения до них изменений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам проведения антикоррупционных проверок, соблюдения положений антикоррупционного законодательства	Гейзер Е.А.	повышение уровня правовой культуры и антикоррупционного правосознания работников Учреждения	Не менее одного семинара (совещания) в год, а так же при изменении законодательства в сфере противодействия коррупции	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным
5. Повышение эффективности организационных основ противодействия коррупции в Учреждении					
5.1.	Обеспечение участия работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Гейзер Е.А.	Поддержание и повышение работниками Учреждения уровня квалификации, получение и совершенствование знаний и навыков работы в сфере противодействия коррупции	Не реже одного раза в два года	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным